

# 卒業生データベース の活用方法

APUファミリーの一員として、  
152か国と地域からの20,000人以上の卒業生からなる卒業生ネットワークにアクセスできます！  
APUとの繋がりを続けましょう！

## 1. メール通知の有効化と設定の確認

在校生や他の卒業生と自由に  
コミュニケーションが取れるように、  
以下のステップを確認してください：

**設定→メール通知：**「メール通知を有効化」と「DMを自分に送信」を**ON**にし、保存してください。

**マイページ→公開設定：**可能な限りすべて（5つ）の項目と情報を公開設定にし、保存してください。

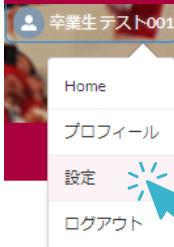
**マイページ→検索設定：**「卒業生からの検索」と「在学生からの検索」を許可するに設定し、保存してください。

## 2. 卒業生を検索する

卒業生を、在学時氏名・卒業年・国籍、及びその他の条件で検索することができます。

※ 公開設定を全て**OFF**にし、検索設定を許可するにした場合、在学時氏名や入学・卒業年などの基本情報だけが検索結果として表示されます。

# 2.



# 4.



# 1.

## 3. ログイン、またはアカウントの作成

卒業生データベースはこちらからアクセスできます。



アカウントをお持ちでないですか？  
この卒業生確認フォームに入力していただくと、アカウントを新規作成するか、パスワードリセットの案内をお送りします。



# 3.

## 4. 情報を更新する

**マイページの情報更新：**職歴やゼミ、進学歴をはじめとする、可能な限りすべての項目を最新の状態で反映してください。



# 5.

## 5. メッセージを送る

メッセージ機能は、双方向（卒業生⇄卒業生、卒業生⇄在学生）間で送受信/返信をすることができ、また同じメッセージがメールアドレスにも届く設定になっています。

※ **設定**のメールアドレスは、在学生や卒業生から受信されたメッセージのメール通知先です。

**マイページ**の連絡先の転送先メールアドレスは、メルマガ受信、大学職員からのメール受信先です。

お問い合わせ先：  
APU校友会事務局  
apualumn@apu.ac.jp  
0977-78-1103