2022/03/20 11:00-13:00@zoom						
Participar	nts					
Morse,Kok	ka,SeitakaTani	gawa,Matono,Mil	ho,Channa,Yasuno,Kinoshita,Onizuka,Keiko			
Shinozaki-san,Murakami-san,Hsiung-san						
Time	Agenda	Description / Owner	議事録(日本語)	Minutes (English)		
11:00	Self- introduction	-	-	-		
11:15	Information	APU alumni association secretariat	1)春卒業式:3/18(金)無事に終了。約700名の卒業生のうち、500名と保護者が出席した@ビーコンプラザ。感染症拡大防止対策のため来賓が来られなかったことが残念。  2)みらい創造寄付:大学の事業課が役割を担っている。2022年1月時点の残高約166万円。年間30~40万円程度の寄付を受け入れているが、今の状態を維持するのか、または、大きく目標を掲げて規模を大きくしていくのか、校友会のみなさんにも考えてもらいたい。規模を大きくする場合、「何のために使われるものなのか(例:学生への奨学金や寮費補助)」「(学生内の)誰を対象とするか」明確にしたほうが良いと思う。また、その場合、運営面の整備も必要となってくる。  3)学内のシステム:SaleforceとLinkedInの導入について  4)春入学生に向けてのメッセージの録画  5)異動:篠﨑課長がキャリアオフィスへ。4/1より学長室課長は佐藤さんとなる予定。	1) Spring Graduation Ceremony: Successfully completed on Friday, May 18. Of the approximately 700 graduates, 500 and their parents attended @ B-CON Plaza. It was regrettable that guests could not come due to measures to prevent the spread of COVID-19.  2) Support Change Makers: Donations are handled by the Office of Instuitutional Advancement.  Balance as of January 2022: approx. 1,66 million yen. We accept donations of about 300,000-400,000 yen per year, but we would like the Alumni Association to consider whether to maintain the current status or to increase the size of the donation with a larger goal. If the scale is to be increased, it would be better to clarify "what it is to be used for (e.g., scholarships for students or dormitory fee subsidies)" and "whom (within the student body) it is intended for. In this case, it would also be necessary to develop the administrative side of the system.  3) Systems: Introduction of Saleforce and LinkedIn  4) Recorded message to incoming spring students  5) Transfers: Shinozaki-san moved to the Career Office; the manager chief of the President's Office will be Mr. Sato starting April 1th		
12:00	Organization &Message	Koka,Seitaka, Morse	来年度の体制について 代表は今年の4月からMorseさんが代表を務める。 代表副代表は継続、その他メンバーも継続、顧問吉田さんが卒業する。 Koka(卒業):校友会を通して自分自身の成長も感じられた。これから校友会の活動もさらに飛躍して行くことを希望している。 今後も何かあればサポートしていきたい。 Seitaka(卒業):校友会の活動としては卒業するが、こかさん同様何かリクエストがあれば引き続きサポートしていく。 Morse(加入):これまでヨーロッパチャプターには深く関わってきましたが、校友会という大きな組織では初めてなので、会長になることに興奮と緊張を覚えています。一つは、これまでの組織体制を強化すること、もう一つは、APUのような多様性を持った会にすることです。皆さんのお役に立てることを楽しみにしています。			

12:10 Project(Platform/Homepage/20thAnniversary)	Keiko	Platform:現在までの動きに加え、2022年より新しいメンバー1名追加。チャプター連携が欠かせないため、東京チャプターの白石さんに参加していただくことになった。 Homepage:Mandyと話を進めている。目的①スマホ対応②セキュリティ強化。3/24に事務局、IT担当樹下さんを含めてMTG予定。 20thAnniversary:大学20周年企画に携わっていた方へまずは依頼をかけてみる。NGだった場合、公募することを決定。プロジェクトリーダーが決まり次第、お知らせ&紹介する。	Homepage: We are in talks with Mandy. Purpose of renewal ①Smartphone support ② Security enhancement. MTG is scheduled for March 24, including the secretariat and
12:30 Team Sharing (Global Family Self Accomplishm ent RU2030)		に伝えやすくする、直接対話をする機会を増やすため。②活動出来ているチャプターの動きをほかのチャプターでも真似出来るようなサポート。 Self Accomplishmetnt:①ケヴィンさんが半年程お休みに。学生担当は今後Loop.A.S.のサポート、卒業生の連携についてもサポートする。	opportunities for direct dialogue.  ②To support other chapters to emulate the activities of chapters that are successful
12:40 Finance	Onizuka	予算案についてはボード内で異論はない。 制度、支出方法については事務局と調整中。	Board members have no objections to the proposed budget. The system and method of expenditure are being coordinated with the Secretariat.